MAXITALIA SERVICE S.R.L.

CODICE ETICO

* * *

INDICE

1. *Premessa;*
2. *Finalità del Codice Etico;*
3. *Politiche e mission aziendale:*
    a. *Ambiente, salute e sicurezza sul lavoro (EHS);*
    b. *Luogo di lavoro rispettoso e positivo;*
    c. *Antiriciclaggio e prevenzione della corruzione;*
    d. *Rispetto delle leggi e regolarità gestionale e contabile;*
    e. *Privacy e sicurezza informatica;*
4. *Rapporti interni (personale dipendente);*
5. *Rapporti esterni (clienti, fornitori, Pubblica Amministrazione e istituzioni);*
6. *Violazione del Codice Etico.*

* * *

1) PREMESSA.

Maxitalia Service s.r.l. è una società che ha quale proprio oggetto sociale l'effettuazione di ogni genere di lavoro inerente costruzioni meccaniche, assemblaggi, saldature specializzate e carpenteria meccanica; nasce nell'attuale ragione sociale nell'anno 2002, ereditando l'esperienza e l'avviamento della Maxitalia Impianti fondata nel 1981.

Da quel momento ad oggi si è evoluta con grande rapidità attivandosi per conoscenze e competenze nel settore delle costruzioni meccaniche di precisione nell'accezione più vasta del termine.

Lo sviluppo tecnico e tecnologico nel corso di questi anni ha portato l'azienda al raggiungimento di un bagaglio di conoscenze nella fase progettuale ed in quella successiva di costruzione, tanto da essere fornitore di primari gruppi internazionali.

Gli obiettivi primari di Maxitalia Service sono da sempre la soddisfazione del cliente, la fornitura in tempi rapidi di macchine, attrezzature e parti di impianto "*chiavi in mano*" complete di progettazione, trattamento termico, trattamenti superficiali, montaggio finale, cablaggi elettrici, certificazione e *commissioning* in accordo alle norme del paese di installazione.

Maxitalia Service ha ottenuto altresì il prestigioso riconoscimento da CRIBIS D&B, certificato con il quale si attesta l'appartenenza al "Rating 1", ossia il massimo livello di

affidabilità dal punto di vista delle relazioni commerciali.

Al fine di mantenere e di innalzare ulteriormente i propri standards qualitativi, etici e di organizzazione aziendale, Maxitalia Service ha deciso di dotarsi del presente Codice Etico, il quale definisce i principi etici che l'azienda considera fondamentali nello svolgimento della propria attività, nonché le norme comportamentali che tutti coloro che agiscono in nome di Maxitalia sono tenuti a rispettare.

* * *

2) FINALITA' DEL CODICE ETICO.

Scopo del Codice Etico è quello di riassumere i principi etici e le norme di comportamento in cui Maxitalia Service si riconosce ed ai quali chi presta la propria attività in suo favore o con essa collabori o intrattenga relazioni, a qualsiasi titolo, deve conformarsi.

Il presente Codice Etico rappresenta un documento fondamentale per Maxitalia Service, volto a guidare l'agire quotidiano di tutte le persone coinvolte nella sua realtà aziendale. È un punto di riferimento imprescindibile che stabilisce le basi per costruire un ambiente di lavoro etico e responsabile, promuovendo valori quali l'integrità, la trasparenza e il rispetto reciproco

I soggetti Destinatari del presente Codice Etico sono:

- I soggetti interni a Maxitalia Service: i soci, il Consiglio di amministrazione e i dipendenti (dirigenti, impiegati e operai);
- I soggetti che, pur esterni a Maxitalia, operano direttamente o indirettamente (stabilmente o temporaneamente), per conto della stessa (quali, a titolo esemplificativo, collaboratori a qualsiasi titolo, consulenti, fornitori, partner commerciali, ecc.);

I soggetti Destinatari sono tenuti ad osservare e, per quanto di propria competenza, a far osservare le disposizioni del Codice Etico ed i principi ivi contenuti.

I soggetti Destinatari non potranno adottare comportamenti contrastanti con le disposizioni del Codice Etico giustificando gli stessi con il preteso perseguimento dell'interesse di Maxitalia.

Il Codice Etico si applica all'intero complesso delle attività svolte da Maxitalia.

L'osservanza delle disposizioni del Codice Etico costituisce parte integrante delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti - per questi ultimi anche ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 2104 e seguenti c.c. -, nonché dei soggetti esterni che operano per conto di Maxitalia; in assenza dell'impegno a rispettare le norme del Codice Etico, Maxitalia potrà non concludere e/o proseguire alcun rapporto con i predetti soggetti.

Maxitalia si impegna ad assicurare la massima diffusione del Codice Etico all'interno e all'esterno della stessa, mediante la sua distribuzione ai Destinatari, nonché mediante la sua pubblicazione sul sito internet della società.

* * *

3) POLITICHE E MISSION AZIENDALE.

a. Ambiente, salute e sicurezza sul lavoro (EHS).

Maxitalia Service rispetta tutte le leggi in materia di ambiente, salute e sicurezza (EHS) che trovano applicazione nella propria attività.

L'Azienda installa, mantiene e monitora i controlli ambientali per assicurare che le emissioni soddisfino i limiti legali.

Maxitalia Service si impegna a fornire a tutti i propri dipendenti un ambiente di lavoro sicuro e protetto in cui nessuno sia esposto a rischi.

L'Azienda rispetta rigorosamente tutte le leggi in materia di salute e sicurezza (EHS) che trovano applicazione nelle proprie attività, e sviluppa e segue procedure di lavoro sicure per garantire la sicurezza del luogo di lavoro e prevenire infortuni.

Tutti i dipendenti di Maxitalia sono tenuti a mantenere un luogo di lavoro sicuro seguendo tutte le politiche di salute e sicurezza, completando la formazione richiesta in materia di sicurezza e segnalando incidenti, infortuni e/o malattie.

I dipendenti devono comprendere e rispettare tutte le politiche in materia di salute e sicurezza che sono applicabili al proprio ruolo e alla propria mansione e devono impegnarsi nella formazione per acquisire consapevolezza in materia di sicurezza; devono altresì essere responsabili della propria sicurezza personale, evitando scorciatoie che privilegino la produttività a scapito della sicurezza stessa, e seguire tutte le procedure per segnalare tempestivamente incidenti e/o infortuni.

b. Luogo di lavoro rispettoso e positivo.

Maxitalia Service si impegna a fornire un ambiente di lavoro sicuro, equo e rispettoso, praticando la tolleranza zero verso ogni forma di molestia, discriminazione o bullismo; promuove le pari opportunità e prende tutte le decisioni sull'impiego in base a legittime considerazioni di carattere professionale, come l'esperienza, le competenze, la formazione, le prestazioni e i comportamenti.

Maxitalia Service vieta ogni tipo di discriminazione basata su colore della pelle, etnia, status di cittadinanza, religione, identità ed espressione di genere, età, disabilità, stato civile, orientamento sessuale, gravidanza, informazioni genetiche o qualsiasi altra

caratteristica protetta dalla legge applicabile, e non tollera comportamenti che creino un ambiente di lavoro offensivo, ostile o intimidatorio.

c. Antiriciclaggio e prevenzione della corruzione.

Maxitalia Service si impegna a rispettare tutte le leggi che vietano la corruzione, la concussione, il riciclaggio di denaro o condotte analoghe.

I Destinatari del presente Codice Etico non devono offrire né accettare pagamenti che abbiano lo scopo di influenzare in maniera scorretta determinati risultati, e sono tenuti a segnalare eventuali condotte illecite di altri Destinatari del Codice Etico ai competenti uffici di gestione delle segnalazioni Whistleblowing.

Maxitalia Service rispetta e applica la normativa antiriciclaggio, conducendo affari solo con clienti di sicura affidabilità coinvolti in attività commerciali autentiche e i cui capitali provengono da fonti legittime e identificabili; l'Azienda ha altresì implementato un sistema di controlli adeguati a prevenire, rilevare e rispondere ai pericoli di riciclaggio di denaro.

d. Rispetto delle leggi e regolarità gestionale e contabile.

I Destinatari del presente Codice Etico devono svolgere la propria attività con onestà, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili.

Maxitalia Service, nel perseguimento del propri oggetto sociale, si impegna al rispetto delle leggi e i regolamenti vigenti in materia, incluse tutte le leggi che regolamentano il commercio internazionale e le procedure doganali.

Maxitalia si assicura che i libri contabili, i registri e i rapporti finanziari dell'Azienda riflettano un'immagine accurata e onesta della propria attività.

Maxitalia Service rispetta le norme vigenti in materia di tenuta e conservazione delle scritture contabili nonché di verifica, monitoraggio e rendicontazione degli aspetti finanziari di tutte le decisioni gestionali.

e. Privacy e sicurezza informatica;

Maxitalia Service garantisce la riservatezza delle informazioni in suo possesso e l'osservanza della legislazione vigente in materia di privacy.

I Destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a mantenere la massima riservatezza – e, in ogni caso, a non trarre beneficio, sia direttamente sia indirettamente – relativamente ai fatti e circostanze di cui siano venuti a conoscenza nel corso della propria attività lavorativa presso e/o nell'interesse di Maxitalia e si obbligano a non divulgare alcuna informazione, che non sia di pubblico dominio, relativa alla clientela di Maxitalia, a Maxitalia stessa, alla sua organizzazione e/o alle sue strategie.

Maxitalia Service si impegna a proteggere le proprie risorse informatiche (reti, sistemi, dispositivi, prodotti, processi, servizi e tecnologie), nonché le numerose informazioni contenute negli stessi, applicando livelli di controlli di sicurezza e imponendo ai soggetti terzi che elaborano le informazioni per conto di Maxitalia di applicare controlli di sicurezza sulle informazioni che soddisfino i nostri standard.

* * *

4) RAPPORTI INTERNI (PERSONALE DIPENDENTE).

Maxitalia Service riconosce il valore delle risorse umane e nella gestione delle stesse:

- promuove il valore delle risorse umane allo scopo di migliorare ed accrescere le competenze professionali del Personale Dipendente;
- adotta a tali fini criteri professionali basati sul merito e sulla competenza;
- garantisce la salute, la sicurezza e l'integrità fisica e psichica del proprio Personale Dipendente, nonché condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale ed ambienti di lavoro sicuri e salubri, nel rispetto della normativa applicabile secondo la Mission Aziendale di cui al precedente art. 3.a;
- garantisce che nella gestione dei rapporti che implicano relazioni gerarchiche l'autorità sia esercitata con equità e correttezza, evitando ogni abuso.

I dispositivi, le risorse informatiche, internet e la posta elettronica (gli "Strumenti Informatici") affidati da Maxitalia Service ai Destinatari del presente Codice Etico per lo svolgimento della propria attività lavorativa sono strumenti di lavoro e, in quanto tali, possono essere utilizzati unicamente per finalità lavorative.

I Destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a custodire e conservare gli Strumenti Informatici di Maxitalia impendendone ogni uso improprio; in particolare, è assolutamente vietato:

- utilizzare gli Strumenti Informatici per finalità contrarie a norme di legge, all'ordine pubblico o al buon costume;
- utilizzare gli Strumenti Informatici per danneggiare, alterare o distruggere i sistemi informatici o telematici di Maxitalia, nonché i dati ivi contenuti.

I Destinatari del presente Codice Etico hanno la facoltà di accedere alle sole risorse informatiche per le quali sono autorizzati e sono tenuti a custodire le proprie credenziali di accesso in maniera tale da evitare un utilizzo improprio degli Strumenti Informatici di Maxitalia.

* * *

5) RAPPORTI ESTERNI (CLIENTI, FORNITORI, PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E ISTITUZIONI).

I Destinatari del presente Codice Etico assicurano il rispetto dei principi di lealtà, autonomia, fiducia, riservatezza e segretezza nei rapporti con i clienti di Maxitalia e garantiscono la cura dei loro interessi con il massimo rigore e indipendenza.

I Destinatari del presente Codice Etico, nella selezione dei fornitori di beni e/o servizi e nella gestione dei rapporti con gli stessi, sono tenuti ad attenersi al rispetto dei principi contenuti nel Codice Etico stesso.

Le relazioni con la Pubblica Amministrazione (a titolo esemplificativo gli enti pubblici, anche economici, gli enti e/o società pubbliche locali, nazionali e/o internazionali, i concessionari di servizi pubblici ecc.), con le Pubbliche Istituzioni nazionali e/o internazionali, nonché con i pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio e, in ogni caso, qualsiasi rapporto avente natura pubblicistica, devono ispirarsi alla più rigorosa osservanza delle norme di legge applicabili, nonché ai principi di trasparenza, onestà e correttezza.

Nelle relazioni con funzionari della Pubblica Amministrazione e/o delle Pubbliche Istituzioni, è pertanto vietato ai Destinatari de presente Codice Etico (vedi anche Mission Aziendale art. 3.c):

- influenzare illegittimamente le decisioni intraprese nell'interesse della Pubblica Amministrazione e/o delle Pubbliche Istituzioni;
- corrispondere, offrire o ricevere, sia direttamente che indirettamente, somme di denaro o altre utilità di qualsiasi genere;
- sollecitare o ottenere illegittimamente informazioni riservate.

* * *

6) VIOLAZIONE DEL CODICE ETICO.

Il rispetto dei principi e delle regole comportamentali contenuti nel presente Codice Etico costituisce parte essenziale degli obblighi derivanti dal rapporto che i Destinatari dello stesso hanno con Maxitalia Service.

L'eventuale inosservanza costituisce inadempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, con ogni conseguenza di legge, anche con riguardo alla risoluzione del rapporto contrattuale in essere, fermo restando, per i Dipendenti, il rispetto di quanto previsto in proposito dalla contrattazione collettiva applicata.

Eventuali violazioni del Codice Etico dovranno essere segnalate al competente ufficio incaricato della gestione delle segnalazioni Whistleblowing.